

Muster – Projektantrag und Finanzierungsplan

Projektantrag für
Projekt „ Titel “

Für das vorbezeichnete Projekt wird eine Zuwendung in Höhe von

0.000,00 Euro

beantragt.

Der Antragsteller (Name), im Weiteren Zuwendungsempfänger genannt, versichert, dass ihm die Förderrichtlinie des BMVI (FöRiIVuSt2018 vom 20.08.2018) und alle darin erwähnten rechtlichen Bestimmungen bekannt sind und er diese in der jeweiligen aktuellen Fassung uneingeschränkt beachten wird.

Der Zuwendungsempfänger sichert zu, dass mit dem Projekt noch nicht begonnen wurde.

Der Zuwendungsempfänger versichert, dass er das Besserstellungsverbot einhalten wird (sofern er die dafür gemäß Nr. 1.3 ANBest-P festgelegten Voraussetzungen erfüllt).

Der Zuwendungsempfänger ist zum Vorsteuerabzug nach Regelungen des § 15 Umsatzsteuergesetz *berechtigt bzw. nicht berechtigt*.

Projektbeschreibung

Zuwendungsziel

Das Zuwendungsziel ist ausführlich darzulegen. Ggf. können auch konkretisierende Teilziele zur Erreichung des allgemeinen Ziels formuliert werden, um das geplante Ziel / die geplanten Teilziele mit dem tatsächlich erreichten Zustand nach Projektabschluss vergleichen zu können.

Zuwendungszweck

Eine konkrete Beschreibung der Maßnahme und das Unterlegen des Zuwendungszwecks mit überprüfbareren Vorgaben in Form von Sollwerten wie z.B. Anzahl der zu erreichenden Besucher, Anzahl Usernutzung, Auflagenhöhe bei Printmedien usw. sind für eine Zielerreichungskontrolle nach Projektabschluss grundlegend.

Darüber hinaus ist zu erläutern, warum z.B. die Zielgruppe, der „Baustein“, die Besucherbefragung usw. für die Durchführung der Maßnahme ausgewählt und für zielführend erachtet wurde.

Bei einer Antragstellung mit gleichlautendem Thema wie im Vorjahr sollte hervorgehoben werden, was sich gegenüber dem bereits durchgeführten Projekt verändert und warum eine erneute Projektbeantragung zu diesem Themenfeld für notwendig erachtet wird.

Finanzierungsplan (Finanzierung der Maßnahme)

Gemäß der Zuwendungsart „Projektförderung“ ist ein entsprechender Finanzierungsplan vorzulegen.

Die Übersicht über die beabsichtigte Finanzierung sollte alle mit der Projektdurchführung zusammenhängenden und nachweislich abrechenbaren Ausgaben (sog. „Zuwendungsfähige Ausgaben“) enthalten.

Da eine Förderung vom Grunde her als Teilfinanzierung im Zuge einer Fehlbedarfsfinanzierung erfolgt, ist im Finanzierungsplan genau aufzugliedern, in welchem Umfang eigene Mittel (auch geldwerte Leistungen), Drittmittel und die Zuwendung des Bundes eingesetzt werden.

Eigene Ausgaben und vergleichbare Aufwendungen sind nur in besonders begründeten Ausnahmefällen und aufgrund einer konkreten Berechnungsgrundlage zuwendungsfähig. Grundsätzlich sind vorhandene Ressourcen unentgeltlich zur Verfügung zu stellen.

Im nachfolgenden ist das Muster eines Finanzierungsplans dargestellt.

Anlage zum Förderantrag vom:

Datum:

Antragsteller (Kurzbezeichnung)

Kurzbezeichnung der Maßnahme

I. AUSGABEN

€

€

1. Personalausgaben (Angaben "Name, ... bitte mit realen Daten ersetzen)

1.1 Name, Geschäftsführung, 10 % Tz, TVöD EG 15, Stufe 5

1.2 Name, Sachbearbeitung, 30 % Tz, TVöD EG 9, Stufe 3

1.3 Name, Verwaltungskraft, 15 % Tz, TVöD EG 6, Stufe 4

1.4 ...

Personalausgaben gesamt:

2. anteilige Sach- und Betriebsausgaben

2.1 Raummieten

2.2 Telekommunikation

2.3 Büromaterialien

2.4 Büroausstattung (nur soweit durch das Projekt bedingt)

2.5 ...

Sach- und Betriebsausgaben gesamt:

3. Fremdausgaben für

3.1 Material- / Gerätekosten

3.2 Raummieten

3.3 Honorare / Aufwandsentschädigungen für Umsetzer

3.4 Öffentlichkeitsarbeit / Medien

3.5 Lagerkosten

3.6 Transportkosten

3.7 Pauschale z.B. Organisationskosten in Euro / Bezugsgröße

3.8

Fremdausgaben gesamt:

4. Sonstige Projektausgaben

4.1 projektbezogene Reisekosten (nach BRKG)

4.2 Qualitätssicherungsmaßnahmen (Datenbankauswertung)

4.3 ...

Sonstige Projektausgaben gesamt:

voraussichtliche Gesamtausgaben**0,00****II. EINNAHMEN****1. Eigenmittel des Trägers****2. Sonstige Einnahmen**

2.1 Spenden

2.2 Teilnehmergebühren

2.3 Mitgliederbeiträge

2.4 ...

Sonstige Einnahmen gesamt:

3. Öffentliche Zuschüsse

3.1 Organisationen, Verbände

3.2 Bundesländer

3.3 Städte, Kreise

3.4 ...

Öffentliche Zuschüsse gesamt:

4. Beantragte BMVI-Zuwendung**voraussichtliche Gesamteinnahmen****0,00**

Genannte Positionen unter Ausgaben und Einnahmen sind Beispiele. Ersetzen / streichen Sie ggf. diese Positionen, wenn sie nicht zutreffend sind.